



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบสำรวจความต้องการใช้พัสดุ

รายละเอียดการซื้อ – จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้าพเจ้า.....กลุ่มงาน.....
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความต้องการใช้พัสดุเพื่อใช้.....ตาม
รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ ชนิด/ขนาด/ลักษณะ ปริมาณงานที่จะซื้อ-จ้าง	ราคากลาง หรือราคา ซื้อหลังสุด	ขอดำเนินการครั้งนี้			
		หน่วยละ	จำนวนหน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
จำนวน.....					ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat).....	
จำนวน.....บาท (ตัวอักษร)						

ลงชื่อ.....
ผู้สำรวจความต้องการและกำหนดคุณลักษณะ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดหาพัสดุดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
โดยวิธีการ 1. ☐ ประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธี ☐ ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ☐ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
2. ☐ คัดเลือก 3. ☐ เฉพาะเจาะจง หมวด ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าครุภัณฑ์ ☐ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เนื่องจาก.....ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
เห็นควรพิจารณา [] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นสมควรอนุมัติ โดยใช้เงิน [] งปม. [] บกศ. [] กศ.บป. รหัส.....

เงินคงเหลือ.....บาท จ่ายครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....
รองคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โดยให้บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

- 1.....
- 2.....
- 3.....

บุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน
หรือผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือผู้จัดทำแบบรูปรายการ

- 1..... ประธานกรรมการ
- 2..... กรรมการ
- 3..... กรรมการ

บุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ลงชื่อ.....
(ดร.สนั่น กัลปา)

คณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์